

ATO CONVOCATÓRIO AGEVAP N.º 21/2021

COMUNICADO

Assunto: Resposta aos questionamentos referentes ao Ato Convocatório AGEVAP nº 21/2021.

Referência: Prestação de Serviços para Operacionalização do Plano de Comunicação do CEIVAP

Questionamento 1

a) As atividades descritas no item 5 – “Especificação Técnica”, do Termo de Referência, fazem parte do serviço de Operacionalização do Plano de Comunicações da CEIVAP e comporão o custo para elaboração da proposta, nos termos do item 8 – “Custo Total e Vigência”, do Termo de Referência?

Resposta 1

Sim. As atividades descritas no item 5 – “Especificação Técnica”, do Termo de Referência, fazem parte do serviço de Operacionalização do Plano de Comunicação do CEIVAP e deverão compor o custo para elaboração da proposta, nos termos do item 8 – “Custo Total e Vigência”, do Termo de Referência.

Questionamento 2

b) Caso a resposta ao quesito anterior seja afirmativa, as atividades descritas no item 5 – “Especificação Técnica”, do Termo de Referência, serão contempladas na Planilha de Formação de Preços, constante no Anexo I, haja vista que não estão, a princípio ali, descritas?

Resposta 2

Sim, no item 6.3 – Equipe Técnica fica destacado, que a mesma deverá possuir capacitação adequada à realização das atividades propostas, sendo a quantidade, bem como, o número de profissionais mencionados. Também são apresentados os parâmetros para que as empresas possam elaborar suas propostas, com dimensionamento correto da equipe que julgue necessária para o atendimento, devendo o mesmo deve ser precificado no P4 - Relatório Periódico.

Questionamento 3

E, na hipótese de nova resposta afirmativa ao questionamento anterior, qual seria a expectativa de demanda, com a devida quantificação razoavelmente esperada, para cada uma das atividades listadas no item 5 – “Especificação Técnica”, do Termo de Referência?

Resposta 3

As atividades listadas compõem as ações previstas no Plano de Comunicação do CEIVAP, que constituem sua rotina de trabalho. Devem também ser apresentadas no P1 – Plano de Trabalho, as atividades desenvolvidas pela equipe técnica responsável. O P1 deverá ser acompanhado de um cronograma com as atividades previstas com a discriminação da dedicação dos profissionais envolvidos na realização dos trabalhos, que deverá ser aprovado pela AGEVAP. O mesmo deve ser precificado no P4 - Relatório Periódico.

Questionamento 4

Conforme trecho abaixo do edital, os documentos com assinatura digital, apresentados impressos, devem ter link ou código de confirmação de autenticidade:

“5.1.3. Os documentos assinados digitalmente, quando impressos, só serão aceitos se possuírem link ou código para confirmação de autenticidade pela

comissão de julgamento no momento do certame, vedada qualquer apresentação de documento complementar que não esteja inserido nos envelopes.”

Pegamos atestado de capacidade técnica da Agevap com assinatura digital, conforme Print 1 abaixo e apresentaremos juntamente com o termo de titularidade e responsabilidade de certificado digital de pessoa física, onde consta a chave pública do titular, conforme Print 2.

Os atestados assinados desta maneira, apresentados juntamente com o termo de titularidade, serão válidos para comprovação de capacidade técnica da licitante e do coordenador?

Resposta 4

A apresentação do atestado dessa forma não atende o especificado no Edital. Caso o mesmo tenha sido emitido pelo sistema de gestão documental da AGEVAP este contará com link em seu rodapé para verificação da autenticidade, atendendo o Edital.