

## CONVOCAÇÃO N.º 001/2021

Resende, 08 de março de 2021

Prezado(a),

Tendo em vista resultado do Edital de Seleção de Pessoal n.º 001/2021 - Processo seletivo simplificado para a contratação de profissional temporário por prazo determinado para o cargo de Especialista Administrativo – área de atuação Comunicação, venho através deste convocar V. Sa. à comparecer na Sede da Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP, situada à Rua Elza da Silva Duarte n.º 48 – Loja 1 I-A, Manejo, Resende/RJ, de segunda à sexta-feira no horário entre 10 e 17 horas, em um prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, por ocasião da convocação munido(a) dos documentos (originais e cópias) abaixo relacionados, para fins de processo admissional:

- a) Carteira de Trabalho e Previdência Social;
- b) Carteira de Identidade - cópia autenticada;
- c) CPF - cópia autenticada;
- d) Título de eleitor e comprovante de votação na última eleição - cópia simples;
- e) Cadastro no PIS/PASEP - cópia simples;
- f) Certificado de conclusão ou Diploma de graduação em curso superior – original e cópia autenticada;
- g) Carteira do Conselho Regional da Profissão ou protocolo de solicitação de registro no respectivo Conselho Regional da Profissão – original e cópia autenticada e comprovação de pagamento da anuidade;
- h) Reservista - cópia autenticada;
- i) Certidão de nascimento ou casamento - cópia simples
- j) Certidão de nascimento dos filhos (se tiver) - cópia simples (se maior, cópia do RG e CPF);
- k) Cópia do comprovante de pagamento da contribuição sindical (se tiver) – cópia simples;

- l) Declaração com número da conta corrente em banco;
- m) Comprovante de residência (água, luz, gás ou telefone fixo) – cópia simples;
- n) Carteira de Identidade do cônjuge - cópia simples;
- o) Cópia do Cartão do SUS – Funcionário e dependentes (se optar pelo plano de assistência médica);
- p) Cópia simples da Carteira Nacional de Habilitação (CNH), tendo como habilitação mínima a categoria B, caso possua.

Após a análise da documentação, V. Sa. será encaminhada (o) para realização de exame médico admissional.

**Considerando o Edital n.º 001/2021:**

**2.1. Remuneração, local de trabalho e prazo contratual conforme a Tabela I que segue abaixo:**

**Tabela I:**

| <b>CARGO</b>                                              | <b>Nº DE VAGAS</b> | <b>CARGA HORÁRIA</b> | <b>REMUNERAÇÃO BRUTA</b> | <b>LOCAL DE TRABALHO</b>            | <b>PRAZO DE CONTRATAÇÃO</b> |
|-----------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|
| Especialista Administrativo – área de atuação Comunicação | 01                 | 40h semanais         | R\$ 4.326,31             | Rio de Janeiro/RJ (Sede do CBH-BG)* | Até 31/12/2021              |

\* Atualmente situada à Rua da Quitanda, 185, sala 402 – Centro – Rio de Janeiro/RJ.

2.2.1 O candidato classificado que venha a ser contratado para o cargo poderá, eventualmente, realizar atividades na Sede da AGEVAP, localizada à Rua Elza da Silva Duarte, 48 (loja 1A) – Manejo, Resende/RJ - CEP: 27520-005.

2.2.2 O candidato classificado que venha a ser contratado ficará ainda sujeito, a critério da AGEVAP, a exercer atividades internas e externas e deverá ter

disponibilidade para viagens nacionais ou internacionais dentro da área de atuação da AGEVAP e outras localidades de acordo com suas demandas.

2.2.3 Em virtude de situações de caso fortuito ou força maior, ou ainda, a depender de necessidade da AGEVAP, poderá ser estabelecida a execução das atividades por meio de teletrabalho.

2.3 A jornada semanal de trabalho será de 40 (quarenta) horas semanais, sob a regência da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), vinculando-se ao Regime Geral da Previdência Social – RGPS.

2.4 A escolaridade, demais requisitos e as atribuições que competirão ao ocupante do cargo objeto deste processo seletivo simplificado são as indicadas no Anexo II deste Edital.

2.5 O candidato aprovado no processo seletivo de que trata este Edital para ser contratado deverá atender, cumulativamente, às seguintes exigências:

- a) Ter sido classificado e aprovado no presente processo seletivo simplificado na forma estabelecida neste Edital;
- b) Ser brasileiro nato ou naturalizado;
- c) Encontrar-se no pleno gozo de seus direitos civis e políticos;
- d) Estar quite com as obrigações militares e eleitorais;
- e) Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições da função, sujeita à comprovação por junta médica;
- f) Haver concluído a formação exigida para o cargo;
- g) Ter disponibilidade de tempo integral para exercer as atividades previstas;
- h) Conhecer e estar de acordo com as exigências do presente edital;
- i) Ter a idade mínima de 18 (dezoito) anos até a data da nomeação;
- j) Não possuir antecedentes criminais;
- k) Possuir experiência profissional comprovada, na área exigida para o cargo; e

- l) Não ser servidor ou empregado da Administração Pública direta, autárquica ou fundacional, de qualquer dos poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, de suas empresas públicas, sociedades de economia mista bem como de suas subsidiárias ou controladas, ressalvados os casos autorizados por lei.

2.6 O candidato aprovado e classificado dentro do número de vaga, será contratado por prazo determinado conforme especificado na Cláusula 2.2 - Tabela I, prorrogável, no máximo, por igual período, conforme estipulado pelo § 3º, do Inciso III, do Artigo 5º, da Resolução INEA nº 184/2019.

2.7 O candidato aprovado e classificado poderá ser nomeado para o preenchimento da vaga conforme necessidade da AGEVAP dentro do prazo de validade do presente processo seletivo simplificado.

7.5. O candidato que não se apresentar na AGEVAP, com toda a documentação exigida no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data de publicação da convocação, perderão direito à anuência de vaga e contratação.

Para qualquer esclarecimento, entrar em contato com o Sr. Diego Santos, a partir da data do recebimento deste, pelo telefone (24) 3355-8389.

#### RELAÇÃO DE CONVOCADOS:

Especialista Administrativo – área de atuação Comunicação

| Classificação | Nome                         | Resultado Final | Situação     |
|---------------|------------------------------|-----------------|--------------|
| 1             | Mercia Maria Ribeiro Anselmo | 7,55            | Classificado |